Федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение высшего образования

«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»

(Финансовый университет)

Владимирский филиал Финуниверситета



УТВЕРЖДАЮ

Директор филиала

_____ П.Н. Захаров

«30» августа 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.13 ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

38.02.06 Финансы

Владимир – 2025 г.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования в пределах программы подготовки специалистов среднего звена и на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности СПО 38.02.06 Финансы.

Разработчики:

Дементьева Ю.М., преподаватель ВКК

Владимирского филиала Финуниверситета



Рецензенты:

Внутренний:
Ермолова Д.В., преподаватель ВКК Владимирского филиала

Финуниверситета 

Внешний:
Федорова А.Н., преподаватель ВКК Владимирского политехнического

колледжа 

Рабочая программа учебной дисциплины рассмотрена и рекомендована к утверждению на заседании предметно-цикловой комиссии профессионального цикла.

Протокол № 1 от «30» августа 2025 г.

Председатель ПЦК профессионального цикла  Ю.М. Дементьева

РЕЦЕНЗИЯ

на рабочую программу дисциплины «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» для специальностей 38.02.06 Финансы

Рабочая программа разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования в пределах подготовки специалистов среднего звена на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальностям 38.02.06 Финансы

В программе определены цели и задачи дисциплины, осуществляется реализация меж предметных связей, запланированы самостоятельные занятия.

Рабочая программа включает обязательные компоненты: паспорт рабочей программы, структуру и содержание, условия реализации, контроль и оценку результатов освоения дисциплины.

Содержание рабочей программы дисциплины «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» охватывает весь материал, необходимый для обучения студентов средних специальных учебных заведений. Рабочая программа отражает место дисциплины в структуре ОПОП. Раскрываются основные цели и задачи изучаемой, дисциплины - требования к результатам освоения дисциплины. В структуре и содержании учебной дисциплины паспорта программы определены темы и количество часов на их изучение, указывается объем часов максимальной, обязательной аудиторной учебной нагрузки, перечислены виды обязательной аудиторной учебной нагрузки, форма итоговой аттестации по дисциплине.

Именно практическая направленность изучаемой дисциплины является наиболее важным ее достоинством. изучение

Таким образом, программу по дисциплине «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» можно рекомендовать для работы в средних специальных учебныхзаведениях

Рецензенты:

Внутренний:
Ермолова Д.В., преподаватель ВКК Владимирского филиала Финуниверситета



РЕЦЕНЗИЯ

на рабочую программу дисциплины «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» для специальностей 38.02.06 Финансы

Рабочая программа разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования в пределах подготовки специалистов среднего звена на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальностям 38.02.06 Финансы.

Программа учебной дисциплины «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» составлена в соответствии с Разъяснениями по реализации образовательной программы среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований ФГОС и профиля получаемого профессионального образования, Программа «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» содержит следующие элементы: титульный лист, паспорт в котором указана область применения программы, место дисциплины в структуре основной образовательной программы, цели и задачи, объем учебной дисциплины и виды учебной работы; тематический план и содержание учебной дисциплины, условия реализации программы (требования к минимальному материально-техническому обеспечению, перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет - ресурсов, дополнительной литературы); контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины. Программа содержит общие компетенции, указанные в тексте ФГОС.

Определены требования к материальному обеспечению программы. В разделе «Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины» разработана система контроля овладениями знаниями и умениями по каждому разделу программы. Тематика и формы контроля соответствуют целям и задачам учебной дисциплины. Четко сформулированная цель программы и структура находятся в логическом соответствии.

Таким образом, программу по дисциплине «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» можно рекомендовать для работы в средних специальных учебныхзаведениях.

Федорова А.Н. –преподаватель ВКК Владимирского политехнического колледжа.



СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ.

1.1. Область применения рабочей программы:

Рабочая программа дисциплины является частью примерной программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 38.02.06 Финансы.

Программа дисциплины может быть использована в структуре программ повышения квалификации бухгалтерских работников, работников налоговых и финансовых органов, а также в рамках повышения финансовой грамотности населения.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена.

Дисциплина «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» входит в профессиональный цикл как общепрофессиональная дисциплина.

1.3. Цели и задачи дисциплины−требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» студент должен уметь:

− использовать необходимые нормативные акты;

− защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданским процессуальным и трудовым законодательством;

− анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения;

знать:

− основные положения Конституции Российской Федерации;

− права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;

− понятие регулирования в сфере профессиональной деятельности;

− законодательные и иные нормативные акты, регулирующие отношения в процессе профессиональной деятельности;

− организационно-правовые формы юридических лиц;

− правовое положение субъектов предпринимательской деятельности;

− права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;

− порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения;

− правила оплаты труда;

− роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения;

− правовое обеспечение деятельности граждан на социальную защиту;

− понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника;

− виды административных нарушений и административной ответственности;

− нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров.

1.4. Дисциплина формирует следующие общие и профессиональные компетенции:

Код	**Наименование результата обучения**
ПК 1.1	Рассчитывать показатели проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.
ПК 1.2	Обеспечивать исполнение бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.
ПК 1.3	Осуществлять контроль за совершением операций со средствами бюджетов бюджетной системы Российской

	Федерации
ПК 1.4	Составлять бюджетные сметы казенных учреждений и планы финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений.
ПК 2.1	Определять налоговую базу для исчисления налогов и сборов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.
ПК 2.2	Обеспечивать своевременное и полное выполнение обязательств по уплате налогов, сборов и других обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.
ПК 2.3	Участвовать в мероприятиях по налоговому планированию в организациях.
ПК 3.1	Участвовать в управлении финансовыми ресурсами организации.
ПК 3.2	Составлять финансовые планы организации.
ПК 3.3	Участвовать в разработке и осуществлении мероприятий по повышению эффективности финансово-хозяйственной деятельности организации.
ПК 3.4	Обеспечивать осуществление финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления.
ПК 4.1	Осуществлять юридически обоснованное применение норм, регулирующих бюджетные, налоговые, валютные отношения в области страховой, банковской деятельности, учета и контроля.
ПК 4.2	Осуществлять эффективную работу с информацией финансово-правового для принятия необходимых решений.
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, определять методы

	и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	**Количество часов**
Максимальная учебная нагрузка (всего)	**54**
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	**42**
В том числе:	
практические занятия	16
теоретических занятий	26
Самостоятельная работа обучающегося	**12**
Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета	2

2.2. Тематический план и содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов
1	2	3
Раздел 1. Правовое регулирование производственных (экономических) отношений.		**2**
Тема 1.1.Экономические отношения и предпринимательская деятельность.	1. Понятие и виды экономических отношений. 2. Понятие и признаки предпринимательской деятельности. 3. Лицензирование, антимонопольное регулирование, стандартизация, сертификация.	2
Раздел 2. Правовое регулирование предпринимательской деятельности.		**15**
Тема 2.1. Субъекты предпринимательской деятельности и основы их имущественного статуса.	1. Субъекты предпринимательской деятельности. 2. Правовое обеспечение собственности. Формы собственности. 3. Правовое обеспечение хозяйственного ведения. 4. Правовое обеспечение оперативного управления.	1

Тема 2.2. Граждане (физические лица) как субъекты предпринимательской деятельности.	1. Статус индивидуального предпринимателя. 2. Государственная регистрация индивидуального предпринимателя. 3. Утрата статуса индивидуального предпринимателя. 4. Последствия незаконного предпринимательства.	1
Тема 2.3. Юридические лица как субъекты предпринимательской деятельности.	1. Общественные потребности, обусловившие появление юридического лица. 2. Понятие и признаки юридического лица. 3. Правоспособность юридического лица и его органы. 4. Виды юридического лица. 5. Функции юридического лица.	2
Тема 2.4. Создание, реорганизация и ликвидация юридического лица.	1. Государственная регистрация и государственные реестр юридического лица. 2. Порядок и способы создания юридического лица. 3. Правопреемство при реорганизации. 4. Понятие и основание ликвидации юридического лица. Порядок ликвидации.	2
	Практическое занятие №1. Определение доли входящего учредителя.	2
	Самостоятельная работа: решение задач.	2

Тема 2.5. Банкротство (несостоятельность).	1. Понятие несостоятельности (банкротства). Признаки банкротства. 2. Порядок рассмотрения дел о банкротстве в арбитражном суде. 3. Процедуры банкротства.	1
	Практическое занятие №2. Решение задач.	2
	Самостоятельная работа: анализ закона о банкротстве.	2
Раздел 3. Правовое регулирование договорных отношений.		**7**
Тема 3.1. Гражданско-правовой договор. Общие положения.	1. Понятие гражданско-правового договора. Содержание договора. 2. Форма договора: понятие и виды. 3. Виды договор (сделок). 4. Заключение договора. Акцепт и оферта. Изменение и расторжение договора.	1
	Самостоятельная работа: изучение Гражданского кодекса Российской Федерации.	2
Тема 3.2. Исполнение договорных обязательств.	1. Понятие и принципы исполнения договорных обязательств. 2. Способы обеспечения и исполнения обязательств. 3. Меры защиты, меры ответственности. Виды договорной ответственности.	1

Тема 3.3. Отдельные виды гражданско-правовых договоров.	1. Классификация договоров по их предмету. 2. Договор купли-продажи. Договор розничной купли продажи. 3. Договор поставки. 4. Договор аренды. 5. Договор подряда. 6. Договор банковского счета.	1
	Практическое занятие №3. Решение задач. Решение тестового задания.	2
Раздел 4. Экономические споры.		**7**
Тема 4.1. Защита гражданских прав и экономические споры. Общие положения.	1. Понятие способы. Порядок защиты гражданских прав. 2. Понятие и виды экономических споров. Судебная система Российской Федерации. 3. Подведомственность и подсудность споров. 4. Досудебный порядок урегулирования споров.	1
	Самостоятельная работа: составление схемы подведомственности и подсудности дел. Решение ситуаций.	2

Тема 4.2. Порядок рассмотрения экономических споров арбитражным судом. Исковая давность.	1. Лица, участвующие в деле. Судебное представительство. 2. Иск. Подготовка дела к слушанию и начало судебного разбирательства. 3. Исследование доказательств и судебные прения. 4. Судебное решение. Законная сила судебного решения. 5. Исковая давность.	2
	Практическое занятие №4. Составление искового заявления для рассмотрения конкретного экономического вопроса.	2
Раздел 5. Трудовое обеспечение профессиональной деятельности.		**15**
Тема 5.1. Общие положения Трудового кодекса Российской Федерации.	1. Трудовое обеспечение профессиональной деятельности, как отрасль российского права. Предмет, метод трудового права. 2. Конституционные положения, регулирующие отношения в сфере труда. Возрастные вступления в трудовые отношения. Цели, задачи и принципы создания Трудового кодекса Российской Федерации. Характеристика Трудового кодекса Российской Федерации.	1
Тема 5.2. Трудовой договор. Общие положения.	1. Понятие, содержание существенные условия трудового договора. 2. Порядок приема на работу. 3. Виды трудового договора. Изменение трудового договора.	1

	Самостоятельная работа: заполнение трудового договора, трудовой книжки, составление приказа о приеме на работу.	4
Тема 5.3. Рабочее время, время отдыха, заработная плата (ЗП).	1. Понятие и виды рабочего времени. 2. Работа по совместительству. Сверхурочные работы. 3. Понятия и виды времени отдыха. 4. Продолжительность отпуска. Отпуск без сохранения зарплаты. 5. Понятие и значение зарплаты. 6. Системы оплаты труда и стимулирующие выплаты.	2
	Практическое занятие №5. Решение задач.	2
Тема 5.4. Трудовая дисциплина и ответственность сторон трудовой дисциплины.	1. Понятие дисциплины труда. Способы обеспечения дисциплины труда. 2. Порядок привлечения работника к дисциплинарной ответственности. 3. Понятие материальной ответственности и ее виды.	2
	Практическое занятие №6. Обжалование и снятие дисциплинарных взысканий.	2

Тема 5.5. Трудовые споры.	1. Понятие и виды трудовых споров. 2. Понятие и рассмотрение индивидуальных трудовых споров, их подведомственность. 3. Понятие коллективных трудовых споров. Понятие забастовки и условия ее объявления.	1
Раздел 6. Правовое обеспечение социальной защиты граждан.		**2**
Тема 6.1. Понятие и виды социальной помощи.	1. Социальное обеспечение в Российской Федерации. 2. Понятие социальной помощи. Виды социальной помощи. 3. Понятие пенсии. Виды пенсий.	2
Раздел 7. Административные правонарушения.		**6**
Тема 7.1. Понятие и виды административной ответственности.	1. Понятие административного права. 2. Понятие административной ответственности. 3. Административные правонарушения. 4. Процедура рассмотрения дел об административных правонарушениях.	2
	Практическое занятие №7. Решение задач.	2
Дифференцированный зачет		2
Итого		54

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению: реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета «Правовое обеспечение профессиональной деятельности».

Оборудование учебного кабинета:

− посадочные места по количеству студентов;

− рабочее место преподавателя.

Технические средства обучения:

− компьютер с лицензионным программным обеспечением;

− мульти медиа проектор.

Средства обучения:

− печатные;

− электронные образовательные средства: электронные учебники, лекции по дисциплине;

−аудиовизуальные (презентации, образовательные видеофильмы видеолекции);

− наглядные пособия: альбом наглядных пособий;

− слово преподавателя, записи на доске.

3.2. Информационное обеспечение обучения.

Нормативно-правовые акты:

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993) с последующими изменениями.
2. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 № 51-ФЗ с последующими изменениями.
3. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 26.01.1996 № 14-ФЗ с последующими изменениями.
4. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 05.08.2000 № 117-ФЗ с последующими изменениями.

5. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 05.08.2000 № 117-ФЗ с последующими изменениями.
6. Налоговый кодекс РФ от 31 июля 1998 № 146-ФЗ с последующими изменениями.
7. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 № 195-ФЗ с последующими изменениями.
8. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ с последующими изменениями.
9. Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации от 14.11.2002 № 138-ФЗ с последующими изменениями.

Основная литература:

1. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: Учебное пособие/Тыщенко А. И., 2-е изд. − М.: ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2020. – 203.
2. Хохлов В.А. Российское предпринимательское право: Учебник – 2-е изд. − М.: ИЦ РИОР: НИЦ ИНФРА-М, 2019, ЭБС Знаниум.
3. Правовое регулирование отдельных видов предпринимательской деятельности: учебник / Под ред. Г.Ф. Ручкиной. – 2-е изд., перераб. и доп. – М.: Издательство Юрайт, 2021, ЭБС Юрайт.

Дополнительная литература:

1.Правоведение: учебник/ под ред С.И. Некрасова. – 2-е изд. перераб. и доп. − М.: Юрайт,. − 629с. (ЭБС Юрайт, 2021).
2. Смоленский М.Б. Основы права: учебное пособие. – 7-е изд, стер. − Ростов н/Дону: Феникс, 2022. − 413с. − (Среднее профессиональное образование).
3. Финансовое правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник/ отв. ред. Е.М.Ашмарина. − М.: Юрайт,. −. (ЭБС Юрайт. 2015).
4. Кашанина Т.В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник / Т.В. Кашанина, Н.М.Сизикова. − М.: Юрайт, 2019. −510с. (ЭБС Юрайт).

5. Рассказов Л.П. Теория государства и права: углубленный курс: Учебник / Л.П. Рассказов. – М.: ИЦ РИОР: НИЦ ИНФРА-М, 2021, ЭБС Знаниум.

6. Чистяков Н.М. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: Учебное пособие / Н.М. Чистяков, М.Г. Абрамова, ИИ.О. Антропцева, В.А. Баранов; Отв. ред. Н.М. Чистяков. – М.: НИЦ ИНФРА-М, 2022, ЭБС Знаниум.

Интернет−ресурсы:

1. http://www/allpravo.ru/library «Электронная библиотека России»
2. http://www.consplus.ru Правовая система «Консультант плюс.
3. http://www.avo.ru/ Администрации Владимирской области
4. http://www.zsvo.ru/ Владимирское Законодательное Собрание
5. http://www.nalog.ru/rn33/ Федеральная налоговая служба по Владимирской области
6. http://vladprok.ru/ Прокуратура Владимирской области

1. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, контрольной работы, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	**Формы и методы контроля и оценки результатов обучения**
умения:	
использовать необходимые нормативно-правовые документы;	выполнение индивидуальных заданий. Тестирование решение ситуаций;
защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством;	выполнение индивидуальных заданий. Тестирование решение ситуаций;
анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения.	выполнение индивидуальных заданий. Тестирование решение ситуаций.
знания:	
основные положения Конституции Российской Федерации;	выполнение индивидуальных заданий. Тестирование решение ситуаций;
права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;	выполнение индивидуальных заданий. Тестирование решение ситуаций;
понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;	выполнение индивидуальных заданий. Тестирование решение ситуаций;

законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правовые отношения в процессе профессиональной деятельности;	выполнение индивидуальных заданий. Тестирование решение ситуаций;
организационно-правовые формы юридических лиц;	выполнение индивидуальных заданий. Тестирование решение ситуаций;
правовые положение субъектов предпринимательской деятельности;	выполнение индивидуальных заданий. Тестирование решение ситуаций;
права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;	выполнение индивидуальных заданий. Тестирование решение ситуаций;
порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения;	выполнение индивидуальных заданий. Тестирование решение ситуаций;
правила оплаты труда;	выполнение индивидуальных заданий. Тестирование решение ситуаций;
роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения;	выполнение индивидуальных заданий. Тестирование решение ситуаций;
правовое обеспечение социальной защиты граждан;	выполнение индивидуальных заданий. Тестирование решение ситуаций;
понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника;	практические занятия, самостоятельная работа, тестирование;
виды административных правонарушений и	выполнение индивидуальных

административной ответственности;	заданий. Тестирование решение ситуаций;
нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров.	выполнение индивидуальных заданий. Тестирование решение ситуаций.